**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

**dla zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne**

**Znak sprawy: ZP.1.2026**

Nazwa postępowania: **Zakup i dostawa maszyn rolniczych -** **Opryskiwacz i rozsiewacz nawozów**

**I. Zamawiający**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku

Potoczek 43, 23-313 Potok Wielki

tel. 15 87 40 268

e-mail: sekretariat@zsckrpotoczek.pl

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku pracuje od poniedziałku do piątku

w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://ezamowienia.gov.pl/**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia

Kod CPV:

[16000000-5](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/maszyny-rolnicze-950) Maszyny rolnicze

[16100000-6](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/maszyny-uzywane-w-rolnictwie-i-lesnictwie-do-przygotowywania-lub-uprawy-gleby-951) Maszyny używane w rolnictwie i leśnictwie do przygotowywania lub uprawy gleby

[16600000-1](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/specjalne-maszyny-uzywane-w-rolnictwie-lub-lesnictwie-973) Specjalne maszyny używane w rolnictwie lub leśnictwie

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa maszyn rolniczych:
2. **Opryskiwacz polowy przyczepiany opis przedmiotu zamówienia:**

* Pojemność zbiornika użytkowa od 3000 do 3500 litrów
* Szerokość robocza belki polowej 21 m
* Dwuobwodowy układ hamulcowy
* Oś skrętna, z możliwością regulacji rozstawu kół
* Koła jezdne na ogumieniu minimum 420/85
* Podparcie postojowe mechaniczne lub hydraulicznie rozkładane
* Zaczep transportowy z uchem pociągowym
* Wałek przekaźnikowy WOM
* Wydajność pompy minimum 370 l/min
* Komputer obsługujący opryskiwacz działający w międzynarodowym standardzie komunikacyjnym **ISOBUS** (opartym na normie ISO 11783)
* Oprogramowanie do precyzyjnego sterowania sekcjami współpracujące z sygnałem GPS RTK.
* Terminal obsługowy 8 –calowy z wejściem na kamerę
* Opryskiwacz z belką polową o szerokości roboczej 21 m składanej za opryskiwaczem w pozycji transportowej
* Belka polowa sekcyjna, sterowanie sekcjami automatyczne z terminala
* Wskaźnik napełnienia zbiornika
* Joystick obsługujący funkcje maszyny
* Oświetlenie belki polowej
* System stałego obiegu cieczy w opryskiwaczu
* Czujniki optyczne odległości belki polowej od łanu
* System automatycznego napełniania i płukania zbiornika opryskiwacza
* Przyłącze do napełniania zbiornika
* Zestaw rozpylaczy z rurą ochronną
* Kamera cofania kompatybilna z terminalem
* Oświetlenie drogowe
* Maszyna fabrycznie nowa rok produkcji 2025 lub nowsza
* Gwarancja producenta minimum 24 miesiące

1. **Rozsiewacz nawozów – opis przedmiotu zamówienia :**

* Pojemność 2600 – 3000 litrów
* Szerokość robocza w granicach 18-28 m
* Łopatki utwardzane
* Hydrauliczny napęd tarcz wysiewających
* System ważący nawóz
* Czujnik nachylenia pracy rozsiewacza
* Czujnik stanu napełnienia zbiornika
* Komputer obsługujący rozsiewacz działający na międzynarodowy standardzie komunikacyjnym **ISOBUS** (opartym na normie ISO 117830) wraz z mocowaniem
* Komputer i rozsiewacz przystosowany do zmiennego dawkowania nawozu z kontrolą sekcji
* System rozsiewu granicznego obustronny
* Kalibracja rozsiewacza na podstawie czujników obciążenia tarcz dla każdej strony indywidualnie.
* Urządzenie do pomiaru rozkładu poprzecznego wysiewu nawozu
* Plandeka składana hydraulicznie
* Drabinka
* Oświetlenie drogowe LED
* Zestaw kół transportowych
* Osłony przeciwbłotne
* Maszyna fabrycznie nowa rok produkcji 2025 lub nowsza
* Gwarancja producenta minimum 2 lata

1. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia adres: siedziba zamawiającego
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zamówienie nie jest udzielane w częściach. Podział na części będzie niezasadny, nieekonomiczny co więcej rodzi się ryzyko, że podział na części nie pozwoli na nabycie planowanego sprzętu w pełni sprawnego i gotowego do użytkowania. Argument ten wypełnia motyw 78 preambuły do dyrektywy klasycznej (zasadność braku podziału) tj.: nadmierne trudności techniczne, nadmierne koszty wykonania zamówienia, oraz potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, która mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik do SWZ
2. **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

Wszelkie nazwy standardów, norm, technologii, systemów komunikacji, w tym ISOBUS, GPS RTK, należy rozumieć jako minimalne wymagania funkcjonalne. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, zapewniające nie gorszą funkcjonalność, kompatybilność oraz parametry użytkowe.

1. **Wymagania określone w art. 95 Pzp**

Zamawiający **nie** **wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie stosunku pracy** osób w zakresie dostaw.

1. **Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp**
2. **Wymagania określone w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje określania wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp

1. **Wymagania dot. opcji**

Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z opcji.

1. **Informacje dotyczące wizji lokalnej**

Zamawiający **nie** **zobowiązuje zainteresowanych wykonawców do przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej**.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do **90 dni** od podpisania umowy, ale nie późnij niż do 30 kwietnia 2026 r.. W przypadku, gdy termin 90 dni przekracza datę 30 kwietnia 2026 r., wiążący jest termin wcześniejszy.

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się datę podpisania przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru zgodnie z obowiązującą procedurą opisaną w §6 wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ.

**V. Podstawy wykluczenia oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie okoliczności braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego** *(dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona)***:**

1. **Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp**

**1.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w nim przesłanek, tj.:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące podmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.

1. **Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

**2.1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na postawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp tj.:**

* + 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

**2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymienionych w  pkt. 2.1. Wykonawca składa następujące podmiotowe środki dowodowe:**

*Zamawiający* wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.

**3. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP**

Nie dotyczy

**4. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej ustawą o szczególnych rozwiązaniach)**

4.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w niej przesłanek, tj:

- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach ;

- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach ;

- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. Ustawy o szczególnych rozwiązaniach .

4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach Zamawiający nie wymaga żadnych podmiotowych środków dowodowych

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w art. 125 Pzp.**

**1. Warunki udziału w postępowaniu:**

**1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*

**1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*

**1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*

**1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*

**2. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia że, wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** *(składa każdy wykonawca wraz z ofertą)*

2.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu potwierdzające brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp  oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  – zawarte w druku OFERTA.

2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – zawarte w druku OFERTA.

2.3.Każdy z ***wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*** składa oświadczenie/a o którym mowa w pkt. 2.1. i 2.2. – zawarte w druku OFERTA.

2.4. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby** składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu na dzień składania ofert w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp – (zawarte w druku wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby\*) oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zawarte w druku wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby\*)

Wykonawca zamieszcza także informacje o poleganiu na zasobach podmiotów udostępniających zasoby w druku OFERTA.

\* może być złożone jako samodzielne oświadczenie

**3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego** *(dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona)***:**

**3.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego.

**3.2.Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego.

**3.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego.

**3.4. Zdolność techniczna lub zawodowa**

Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego.

**4. Podmioty udostępniające zasoby**

4.1. Zgodnie z art. 118 Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**5. Podwykonawcy**

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

5.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań.

5.4. Zamawiający nie wymaga od podwykonawców na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

**6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,**

6.1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia wskazane w **Rozdziale VI pkt 2.1**. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

6.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy**. Do OFERTY należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

6.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

6.5. **W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.**

6.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.

6.7. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

**VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikowała się w Wykonawcami , oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl.2)
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-249aecc2-4ad0-445f-8b7f-7c53deae2b9a>
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-249aecc2-4ad0-445f-8b7f-7c53deae2b9a
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.

**Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej** [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl) **oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.**

**Zamawiający rekomenduje Wykonawcom do zapoznania się z materiałem dotyczącym platformy e-Zamówienia w szczególności z regulaminem dostępnym pod adresem:**

[**https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqsserwisu**](https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqsserwisu)

[**https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/**](https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/)

1. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
2. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na: Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>)
7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr telefonu (32) 7788999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>   
   w zakładce „Zgłoś problem”.
8. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza także komunikację za pomocą poczty elektronicznej w szczególności przekazywania wezwań i zawiadomień, zadawania pytań i udzielanie odpowiedzi wyjaśnień treści oferty i rażąco niskiej ceny.

**(Powyższe nie dotyczy składania ofert).**

1. Poprzez środki komunikacji elektronicznej – należy rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert o ile jej treść jest udokumentowana.
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu korzysta, tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych, i które nie ograniczają wykonawcom dostępu do postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Dokumenty i oświadczenia elektroniczne tj:
5. ofertę,
6. oświadczenie (o braku podstaw wykluczenia), o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
7. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),

wykonawcy sporządzają zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj: - **w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - tj.

**- opatrują kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub**

**- podpisem zaufanym lub**

**- podpisem osobistym.**

Formaty danych, o których mowa powyżej oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych – zawarty jest w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.Zamawiający rekomenduje, ażeby ofertę sporządzić w formacie danych pdf. Dopuszcza się także złożenie oferty skompresowanej w formacie .RAR, który to format nie jest wymieniony w powyższym załączniku nr 2 Rozporządzenia w sprawie KRI. Dopuszczalność taką wskazuje orzecznictwo KIO np. sygn 1451/2020.

Zamawiający informuje, że ofertę pierwotnie sporządzoną w formie papierowej następnie przekształconą do postaci elektronicznej np. poprzez jej zeskanowanie i opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym uznane będzie za złożoną we właściwej formie. Powyższe jest zgodne z opinią wydaną przez UZP, która to opinia uwzględnia stanowiska Ministerstwa Cyfryzacji i Polskiej Izby Informatyki i Telekomunikacji uzyskane przez prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

1. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 17 - np.:

- wyjaśnienia oferty,

- wyjaśnienia treści dokumentów lub oświadczeń,

- wyjaśnienie w zakresie rażąco niskiej ceny,

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

przekazywane w postępowaniu, wykonawca sporządza w postaci elektronicznej np. .pdf, .doc, .docx - lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości (nie jako załącznik do maila) przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane), inne dokumenty, w tym dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (np. skan lub zdjęcie) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 21 dokonuje w przypadku:
5. podmiotowych środków dowodowych (jeżeli dotyczy) oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
6. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 21, może również dokonać notariusz.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 21 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (np. skan lub zdjęcie) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 26, dokonuje w przypadku:
12. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
13. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
14. pełnomocnictwa – mocodawca.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 26, może również dokonać notariusz.
16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego, o których mowa w ust. 17, w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
18. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
19. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
20. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
21. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
22. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających, oferty , spełniają wymagania, o których mowa w art. 68 pzp, oraz dodatkowo spełniają zapisy, o których mowa w § 11 ust. 1 w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
23. Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych, o których mowa w ust. 31, wymaga udostępnienia przez zamawiającego zainteresowanym wykonawcom informacji na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.
24. Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych, o których mowa w ust. 31, jest uzależnione od podania danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację użytkownika, a także akceptacji zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej udostępnianych przez zamawiającego, o ile zostały one określone.

**IX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików musza spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

5. Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.

6. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.

7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

8. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne** zZałącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xslx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

**10.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

* 1. .zip
  2. .7Z

1. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
3. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
   1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikacje podpisu **Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdes.**
   2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
7. Jeżeli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
8. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
9. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
10. Oferta musi zawierać:
11. wypełniony formularz OFERTA - musi być złożony w formie elektronicznej tj. przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
12. oświadczenie/a o braku podstaw do wykluczenia zawarte w formularzu OFERTA – musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
13. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ zawarte w formularzu OFERTA – musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
14. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
15. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby zawarte w druku wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (wymagane gdy Wykonawca składa dok. z ppkt 4)
16. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby (w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby) zawarte w druku wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (wymagane gdy Wykonawca składa dok. z ppkt 4)
17. dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostepniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania:
18. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem ppkt. b)
19. jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostepniającego zasoby.
20. pełnomocnictwo – jeśli jest wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy:

- Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,

- ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej)

- umocowanie nie wynika z ppkt. 7 a) i b) musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostepniającego zasoby muszą być złożone zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 5-16 w niniejszym Rozdziale.

Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby składane są tylko w przypadku korzystania z jego zasobów w celu potwierdzenia spełniania warunków.

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 24 dokonuje w przypadku:
4. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
5. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 24, może dokonać również notariusz.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem tych informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

**XI. Tajemnica przedsiębiorstwa**:

1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
2. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. **Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji do złożenia UZASADNIENIA, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
5. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wraz z przekazaniem informacji, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione.

**XII. Wycofanie oferty**

Wykonawca poprzez złożenie właściwego oświadczenia może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć poprzez ezamowienia.pl do dnia **23 stycznia 2026 r.** **do godziny 9:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji.
3. Otwarcie ofert następ w dniu **23 stycznia 2026 r. o godzinie 9:15**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

**XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 21 lutego 2026 r**.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XV. Obliczanie ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtowej i musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Na formularzu OFERTA stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ należy podać cenę całkowitą wraz z wszystkimi ewentualnymi obciążeniami w tym podatkiem VAT z wyjątkiem podatku, którym obciążony będzie Zamawiający.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.
4. Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
5. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
6. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
7. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
8. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie
9. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zleceniodawcy.
10. Cena wskazana w ofercie przez wykonawcę zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
11. Cenę oferty należy policzyć przy zachowaniu następujących założeń:
12. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z dostawą maszyn, ubezpieczaniem, załadunkiem czy rozładunkiem w zaoferowanym okresie.
13. Cenę należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie.

3) W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji wprowadzonych przez zamawiającego w wyniku zapytań wykonawców należy wszelkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie.

8. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) zawiera błędy w obliczeniu ceny

2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował  poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

**XVI. Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria:

* 1. cena ofertowa (brutto) – 60 pkt
  2. okres gwarancji i rękojmi– 40 pkt

Punkty będą przyznawane według poniższej zasady:

* 1. Kryterium ceny oceniane będzie według wzoru:

Cn.  
P1 = -------------- x 60 pkt  
 Cb

gdzie:

P1- ilość punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena,

Cb – cena oferty badanej,

60 pkt –znaczenie kryterium ceny.

* 1. Kryterium okresu gwarancji i rękojmi oceniane będzie następująco:

Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady obejmująca wszystkie elementy i podzespoły wymienionych w specyfikacji maszyn wynosi 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy.

Zaoferowanie gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 24 m-ce skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres gwarancji i rękojmi w liczbie 24 miesięcy otrzyma 0 pkt

Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres gwarancji i rękojmi w liczbie 48 miesiące i więcej otrzyma 40 pkt . Oferta, w której zadeklarowany zostanie okres gwarancji i rękojmi w liczbie powyżej 24 do 48 miesięcy, otrzyma punkty obliczone wg następującego wzoru:

          Rb – Rmin.  
P2 = --------------------- x 40 pkt  
        R max. – Rmin.  
gdzie:  
P2 – ilość punktów w ramach kryterium „okres gwarancji i rękojmi”  
Rb – okres gwarancji i rękojmi oferty badanej  
Rmin. – minimalny okres gwarancji i rękojmi (24 miesiące)  
Rmax. – maksymalny okres gwarancji i rękojmi (48 miesiące)  
100-wskaznik stały  
40 pkt – znaczenie kryterium okresu gwarancji i rękojmi

Punkty w kryterium okres gwarancji i rękojmi zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o oferowanym okresie rękojmi (w druku OFERTA). W przypadku nie złożenia takiego oświadczenia oferta otrzyma 0 punktów oraz Zamawiający uzna że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji i rękojmi tj. 24 m-cy.

Ilość punktów przyznanych badanej ofercie P to suma punktów z kryterium cena P1(maksymalnie 60 pkt ) i kryterium okres rękojmi P2(maksymalnie 40 pkt ) P=P1+P2

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu. Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XVII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:

1. Przedłożyć:
2. pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści OFERTY,
3. umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienie,
4. Przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) następujące informacje:
5. dane niezbędne do wpisania w umowie (wynikające z treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, załączonych do SWZ),
6. nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców).

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

**XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonymi do SWZ projektowanymi postanowieniami umowy zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez Zamawiającego.
2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp:

1. **Odwołanie – rozdział 2 dział IX Pzp**

3. **Postępowanie skargowe** – art. 579-590 Pzp.

Szczegóły określa Dział IX Pzp – *Środki ochrony prawnej*.

**XXI. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie zastrzega wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

**XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: **kierownik.adm@zsckrpotoczek.pl**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu przeprowadzenia postepowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Pzp.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych**\***;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Nie przysługuje Państwu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XXIII. Załączniki do SWZ**

1. formularz OFERTA
2. projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 do SWZ

**OFERTA**

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie,(wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

..........................................................................................................................................................................................................................................................................

Województwo: .................................................

NIP: .................................................................

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym .................................................

adres e-mail Wykonawcy ……………………………………. ……………………………...

adres do korespondencji ……………………………………………………………………..

potoczku

**Nazwa i siedziba Zamawiającego: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn.: **Zakup i dostawa maszyn rolniczych – opryskiwacz i rozsiewacz nawozów**

Oferuję/-my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia na następujących zasadach:

cena łączna brutto:........................................................ zł

słownie złotych: ..............................................................................................

cena łączna netto :........................................................ zł

VAT:........................................................ zł

W tym :

**Cena opryskiwacza polowego przyczepianego brutto ………………………………………..**

**Nazwa model, marka, typ oferowanego opryskiwacza - 1 sztuka ……………………**

**Cena rozsiewacza nawozów** **brutto ………………………………………..**

**Nazwa model, marka, typ oferowanego rozsiewacza - 1 sztuka ……………………………**

**Oferowany okres gwarancji i rękojmi na wszystkie maszyny ……………….**

1. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y na warunkach określonych w SWZ. Termin wykonania zamówienia, oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
2. Wskazuje/my że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp )

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust 1 Pzp.** i **art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach***(W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub upoważniony przez nich Wykonawca*)

*\*(Wypełnić poniższe tylko w przypadku gdy dotyczy)*

\*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w* ***art. 108 ust 1 pkt. 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp****)* ***oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach***. Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze ( *Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie korzystał ze środków naprawczych i nie podlega wykluczeniu)*

………………..…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..….………………

*Informacje można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

1. Jako wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielnie zamówienia zgodnie z art. 117 Pzp oświadczamy że:
2. Zakres zlecenia polegający na: ……..….………… wykona………………………

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu i wpisać nazwę podmiotu- wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

1. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
2. Oświadczam/y, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Oferta:

nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Uzasadnienie (należy wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa): ……………………………………………………………………………

*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

*Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

1. Oświadczam/y że podwykonawca/y wykonają następujące części zamówienia:

Nazwa/firma podwykonawcy Część zamówienia

………………………………………. …………………………………………..

*Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców na tym etapie bądź nie są mu oni znani w momencie składania oferty.*

1. Oświadczam/y, iż status podmiotu, który reprezentuję/emy to (jeżeli dotyczy):

średnie przedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

mikroprzedsiębiorstwo

*Zaznaczyć właściwe.*

***Średnie przedsiębiorstwo –*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;*

***Małe przedsiębiorstwo –*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;*

***Mikroprzedsiębiorstwo -*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.*

1. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy, w szczególności poinformowałem te osoby, że ich dane zostaną udostępnione Zamawiającemu i zapoznałem ich z Klauzulą informacyjną opisanej w SWZ.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Załącznik nr 3

**UMOWA (projekt)**

zawarta dnia ......................... w Potoczku pomiędzy

………………, zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez: …………………

a ............................................................................................................................

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

**zwanymi** dalej również  **„Stronami”.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych zawarto umowę następującej treści:

**§**1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2024 r. poz.1320 ze zm.), w trybie podstawowym bez negocjacji, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 3.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi przeniesienie na Zamawiającego własności oraz dostarczenie i wydanie mu maszyn rolniczych o cechach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, zwanych w dalszej treści umowy „maszynami” zgodnie z SWZ oraz ofertą.
2. Miejscem dostawy i wydania maszyn, jak również miejscem odbioru jest siedziba Zamawiającego.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa maszyn będących przedmiotem zamówienia Zamawiającego nastąpi w terminie do 90 dni licząc od dnia podpisania umowy, zgodnie z zapisami SWZ do 90 dni ale nie późnij niż do 30 kwietnia 2026 r.. W przypadku, gdy termin 90 dni przekracza datę 30 kwietnia 2026 r., wiążący jest termin wcześniejszy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego maszyny.
3. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia..........................w wysokości:

PLN netto (słownie: ) plus należny podatek VAT

PLN, co łącznie czyni cenę PLN brutto

(słownie: ;

2.Poza wynagrodzeniem , o którym mowa w ust 1 powyżej , Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu: maszyny fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad opisany szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy maszyn, jeżeli:

1. termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
2. pracownicy Wykonawcy odmówią dostarczenia maszyn do siedziby Zamawiającego wskazanej w §3 ust. 2.

4. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obydwie strony.

5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§7 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela ………… gwarancji i rękojmi na maszyny.

2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń i podpisania protokołu odbioru.

3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki maszyn, lub dostarczenia pojazdu zastępczego, w terminie 72 godzin od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danej maszyny.

4. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędną maszynę zastępczą o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego pojazdu na koszt Wykonawcy.

5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca z wyłączeniem kosztów materiałów zużywalnych.

6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto podane w ust. 2 poniżej , w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej zgodnie z przepisami podatkowymi faktury do której dołączone będą kopie protokołu odbioru.

1. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy (widniejący na tzw. „białej liście podatników”):

Bank - .

Odbiorca - .

Nr konta - .

1. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z [późn. zm](http://późn.zm).). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

1. za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
2. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należytym wykonywaniu Umowy;
3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1.

2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie kolejnych 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego , z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§11 ZAWIADOMIENIA

1. Jakiekolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w preambule Umowy .
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy , w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy:
3. Zamawiający:
4. Wykonawca:

§12 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. “Siła wyższa“ oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.

4. Wszelkie zmiany niniejszej mowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §12 ust. 2 . które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

1. w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy , nie leżące po stronie Wykonawcy,
2. w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna dla należytego wykonania umowy,
3. w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług.

7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny,
2. Formularz ofertowy